

Scholarship Procedures

West is Best Scholarship Fund believes that no child should be prevented from participating in athletic or scouting activities because of financial need. West is Best Scholarship Fund supplements activity fees and uniform costs for students in grades K-12 who need financial assistance in order to participate in after-school activities. Students must live or go to school in the Shawnee Mission West attendance area to qualify.

General Information

- West is Best Scholarship Fund provides monetary support for students participating in athletic or scouting activities including but not limited to football, soccer, basketball, softball, baseball, volleyball, Girl Scouts, Cub Scouts, and Boy Scouts.
- Boys and girls in grades K-12 who reside or attend a school located within the boundaries of Shawnee Mission West High School who cannot pay the full cost of registration fees for athletic or scouting activities may apply for limited financial assistance (scholarship).
- Assistance is based on availability of funds and financial need. Financial need is based on current free/reduced lunch guidelines as provided by the USDA.
- Scholarships may be provided with a percentage of the cost based on need but are not intended to provide the full fee. Families are expected to provide a portion of the fee. Scholarships are generally limited to no more than 75% of the activity cost.
- Scholarships are generally not granted for registration fees when the sponsoring organization offers financial assistance to its members. Additionally, scholarships are not generally provided for fees associated with premier/tournament teams or camps.
- Generally students are limited to three scholarships per year.
- Shawnee Mission West High School students may not receive scholarship monies for school-sponsored activities due to regulations of the Kansas State High School Activities Association (KSHSAA).
- Scholarships are not transferable, refundable, and have no cash value.

Requirements

- Applicants for scholarships MUST be currently enrolled as a student at a SM West attendance area school and/or live within the boundaries of the SM West attendance area.
- Applications for out of boundaries persons, incomplete applications, and applications without signatures will not be considered.
- The policies of the West is Best Scholarship Fund are the same for everyone without regard to race, sex, creed, color, national origin, age, sexual orientation, or physical limitation.

Procedures

- Applications for scholarships must be received at least 30 days prior to need.
- Applications will be reviewed by the Board of Directors of the West is Best Scholarship Fund. All application information is strictly confidential.
- Applicants will be notified, in writing, of the status of their application at least 10 days prior to need.
- Fees will be paid directly to the organization. Reimbursements will not be made to recipients.

Questions regarding scholarships should be directed to Kelly Tines at info@westisbestscholarshipfund.com.

West is Best Scholarship Fund Cheerleading Scholarship Application

All information contained in this application is strictly confidential.

Student's Name: _____

Date of Birth: ____/____/____ Home Phone: _____

Street Address: _____ City, State, Zip: _____

School Currently Attending: _____ Grade for next school year (when cheering): _____

Name of Parent/Guardian Submitting Application: _____

Phone Number of Parent/Guardian: _____

Email Address of Parent/Guardian: _____

For what activity are you requesting a scholarship? _____

Name of sponsoring organization (league, unit, school, etc.) _____

If you are applying for a high school cheer scholarship, you only need to sign page 2 of this document, not complete the questions on that page.

Has the student received a West is Best scholarship in the past? ____ No ____ Yes

**** Required: Briefly, describe the circumstances that require scholarship assistance for the student to participate.**

Annual or Monthly Income: (include as income the **pre-tax total** of the following: any wages/salary, unemployment, public assistance, alimony/child support, disability, retirement payments, or any other cash payments from other sources.)

Annual income _____ OR Monthly income _____

Number of people living in the household: children aged 0-17 _____ adults aged 18+ _____

Parent/Guardian Signature: _____ Date: _____

**COMPLETE PAGE 2
OF APPLICATION**

SCHOLARSHIP REQUEST FOR CHEER UNIFORM:

If you are requesting a scholarship for your child’s cheer uniform, please mark below.

Yes No (circle)

IMPORTANT!

Please recycle items from past seasons when possible. West is Best will work with the KCFC cheer area director once your child’s uniform has been ordered, to determine the exact scholarship amount. Please note that West is Best does not pay for any spirit wear for family members.

If your child’s coach is purchasing items such as shoes or bows separately, please notify West is Best **PRIOR** to purchasing these items. West is Best will only write a reimbursement check to your child’s coach, not to parents.

SCHOLARSHIP REQUEST FOR REGISTRATION FEES:

If you are requesting a scholarship for cheerleading registration fees, you **MUST** apply to KCFC first, then provide the letter/email which states how much scholarship money you received from them or a denial of your application. Are you applying for Registration Fees?

Yes No (circle) Amount being paid by family: \$ _____

Applications for Scholarships must be submitted no less than 30 days prior to registration fee due date.

Applications may be submitted to:

**West is Best Scholarship Fund
13600 Santa Fe Trail Drive Lenexa, KS 66215**

FOR COMMITTEE USE:

Date app received ___/___/___ Date app reviewed ___/___/___ Approved Yes No, reason

Executive Director Signature _____

Notification sent to family ___/___/___ by (circle) Letter Email

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$ _____ Check Number _____

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$ _____ Check Number _____

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$ _____ Check Number _____



Procedimiento para becas

West is Best scholarship fund, cree que ningún niño debe estar impedido de participar en actividades deportivas debido a la necesidad económica. West is Best scholarship fund provee las matriculas de las actividades y los costos de los uniformes en los grades K-12 que necesitan ayuda financiera para participar en actividades extra-escolares. Los estudiantes deben vivir o ir a las escuelas en el área de Shawnee Mission West para calificar a la ayuda.

Informacion General

- **West is Best Scholarship Fund** proporciona ayuda monetaria para los estudiantes que participante en deportes o actividades, sin limite incluyendo football, soccer, baloncesto, softball, béisbol, voleibol, niñas Scouts, Cub Scouts, y niños Scout.
- Niños y niñas de los grados K-12 y quienes viven o asisten a las escuelas localizadas en los limites de Shawnee Mission West High School y quienes no pueden pagar los valores completos de registración para deportes o actividades, pueden aplicar para una asistencia financiera limitada (beca).
- Las becas se basan en la disposición de fondos y la necesidad financiera .
- Las becas están provistas de un porcentaje de costo basado en la necesidad pero no están destinados a proporcionar una tarifa completa. Se espera que las familias paguen una parte de la cuota. Las becas se limitan generalmente al 75% del valor de la actividad.
- Las becas no se suelen conceder para pago de registros cuando los organizadores ofrecen ayuda financiera a sus miembros. Además, las becas no se ofrecen normalmente para gastos asociados a juegos/ torneos de equipos.
- Los estudiantes de Shawnee Mission West High School no pueden recibir dinero de las becas para las actividades patrocinadas por la escuela debido a regulaciones del estado de Kansas High School Asociacion de actividades (KSHSAA).
- Las becas no son transferibles, reembolsables y no tienen valor.

Requerimientos

- Los candidatos a las becas deben estar inscritos actualmente en SM West o vivir dentro de los límites del área de asistencia de SMW.
- Las aplicaciones de las personas fuera de los límites, las solicitudes incompletas y las aplicaciones sin firma no serán consideradas.
- Las políticas de **West is Best Scholarship Fund** son las mismas para todos sin distinción de raza, sexo, credo, color origen de nacionalidad, edad, orientación sexual o física..

Procedimientos

- Las aplicaciones se deben recibir al menos con 30 días de anticipación.
- Las aplicaciones serán examinadas por el Consejo de Administración de **West is Best Schoolarship fun** Toda la información es estrictamente confidencial.
- Los solicitantes serán informados por escrito por lo menos con 10 días de anticipación.
- Los honorarios serán pagados directamente a la organización

Preguntas relacionadas con las becas deben ser dirigidas directamente a KellyTines at info@westisbestscholarshipfund.com.

West is Best Scholarship Fund

Aplicación para la beca

Toda la información en esta aplicación es estrictamente confidencial.

Nombre del Estudiante: _____

Fecha de Nacimiento: ____/____/____ Teléfono de Casa: _____

Dirección: _____

Ciudad, Estado y Zip código: _____

Escuela que actualmente asiste: _____ Grado para el próximo año escolar (cuando vótores) : _____

Nombre del Padre/Guardián que presenta la solicitud: _____

Numero de teléfono del Padre/Guardián: _____

Email del padre /Guardián: _____

¿Actividad para la que se esta solicitando una beca? _____

Nombre de la organización patrocinadora (liga, unidad, escuela, etc.) _____

Si está solicitando una beca de porristas para la escuela secundaria, solo necesita firmar la página 2 de este documento, no completar las preguntas de esa página.

El estudiante ha recibido beca de West en el pasado? ____ No ____ Si

****Necesario: En pocas palabras, describa las circunstancias por las cuales requiere asistencia de beca para que el estudiante participe**

Anual o Mensual Ingresos: (los siguientes ingresos antes de impuestos :. salarios y sueldos, desempleo, asistencia pública, pensión alimenticia / manutención de los hijos, discapacidad, l pagos de jubilación, o cualquier otro pago procedentes de otras fuentes)

Ingresos anuales _____ ó Ingresos mensuales _____

Número de personas que viven en la casa : los niños de 0-17 años de edad ____ adultos mayores de 18 años ____

PÁGINA COMPLETA 2

SOLICITUD DE BECA PARA UNIFORME DE CHEER:

Si está solicitando una beca para el uniforme de animadora de su hijo, marque a continuación.

Sí No (círculo)

¡IMPORTANTE!

Recicle artículos de temporadas pasadas cuando sea posible. West is Best trabajará con el director del área de porristas de KCFC una vez que se haya ordenado el uniforme de su hijo, para determinar el monto exacto de la beca. Tenga en cuenta que West is Best no paga ninguna vestimenta espiritual para los miembros de la familia.

Si el entrenador de su hijo compra artículos como zapatos o lazos por separado, notifique a West is Best **ANTES** de comprar estos artículos. West is Best solo emitirá un cheque de reembolso al entrenador de su hijo, no a los padres.

SOLICITUD DE BECA PARA CUOTAS DE INSCRIPCIÓN:

Si está solicitando una beca para las tarifas de inscripción de porristas, **DEBE** presentar la solicitud a KCFC primero y luego proporcionar la carta/correo electrónico que indique cuánto dinero de la beca recibió de ellos o el rechazo de su solicitud. ¿Está solicitando tarifas de inscripción?

Sí No (circule) Monto que paga la familia: \$_____

Firma del Padre/Guardián: _____ Fecha: _____

Las solicitudes de becas deben ser presentadas con no menos de 30 días antes de la fecha de inscripción de vencimiento. Las solicitadas serán presentadas a:

**West is Best Scholarship Fund
13600 Santa Fe Trail Drive
Lenexa, KS 66215**

FOR COMMITTEE USE:

Date app received ___/___/___ Date app reviewed ___/___/___ Approved Yes No, reason

Executive Director Signature _____

Notification sent to family ___/___/___ by (circle) Letter Email

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$_____ Check Number _____

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$_____ Check Number _____

Scholarship paid to _____

Date ___/___/___ Amount \$_____ Check Number _____

